

## **GMINA BRZESKO**

z siedzibą w Brzesku  
32-800 Brzesko, ul. Głowackiego 51  
NIP 869-10-02-648 REGON 851661139

Mokrzyska, 27.11.2018 r.

## **PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA im. Tadeusza Kościuszki w MOKRZYSKACH**

ul. Wiślana 47; tel./fax 014 68 68 444; 32-800 Brzesko  
NIP 869-17-26-122 REGON 001204727

### **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Publiczna Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Mokrzyskach zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania: „Dostawy artykułów żywnościowych do Publicznej Szkoły Podstawowej w Mokrzyskach”.

**Nabywca: GMINA BRZESKO**  
**ul. Głowackiego 51**  
**32-800 Brzesko**  
**NIP 869-10-02-648**

#### **Odbiorca:**

**Publiczna Szkoła Podstawowa  
im. T. Kościuszki w Mokrzyskach  
ul. Wiślana 47 32-800 Brzesko**

**Tel. 14 68-68-444, 14 68-68-490**

**fax 14 68-68-444**

**e-mail: [szkola.mokrzyska@brzesko.pl](mailto:szkola.mokrzyska@brzesko.pl)**

**godziny urzędowania: 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych – **jaja kurze** – do Publicznej Szkoły Podstawowej w Mokrzyskach w okresie: styczeń - grudzień 2019 r. według załącznika (Formularz cenowy).

#### **2. Określenie trybu Zamówienia i podstawy prawnej jego zastosowania.**

Zamówienie spełnia wymogi przepisu art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1986) – zamówienie poniżej 30 000 euro.

#### **3. Termin realizacji Zamówienia: od dnia 02.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.**

#### **4. Wymagane dokumenty:**

Zamawiający wymaga, aby **SPRZEDAWCA** dostarczył następujące dokumenty:

4.1 Formularz oferty

4.2 Formularz cenowy.

#### **5. Opis sposobu przygotowania oferty**

**5.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z podaniem ceny ofertowej netto i brutto za wykonanie zadania.

**5.2.** Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami (Formularz cenowy) musi być sporządzona przez **SPRZEDAWCĘ** na załączonym wzorze formularza oferty. Złożenie oferty na innym formularzu nie będzie stanowiło przesłanki do odrzucenia oferty ale tylko wtedy jeżeli jego treść będzie całkowicie pokrywać się z treścią formularza wzorcowego.

**5.3.** Ofertę należy:

- \* złożyć w trwale zamkniętej kopercie,
- \* opisanej następująco: **Oferta na „Dostawę artykułów żywnościowych do Publicznej Szkoły Podstawowej w Mokrzykach”**
- \* opatrzonej nazwą i dokładnym adresem oferenta.

## **6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**6.1.** Ofertę należy złożyć (osobiście lub za pośrednictwem poczty) w siedzibie Publicznej Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Mokrzykach ul. Wiślana 47, 32-800 Brzesko (sekretariat) do dnia **14.12.2018 r., do godz. 9<sup>30</sup>**.

**6.2.** Otwarcie ofert nastąpi dnia **14.12.2018 r. o godz. 10.00** w siedzibie szkoły.

## **7. Kryteria oceny ofert – najniższa cena**

**8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru SPRZEDAWCY oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

**9. W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty spełniającej kryteria Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tej oferty.**

## **10. Osobami upoważnionymi do kontaktów ze SPRZEDAWCAMI są:**

Dyrektor Szkoły – Marek Kossoń tel. 14 68 68 444

Intendent – Pani Renata Czesak tel. 14 68 68 444

Sekretarz Szkoły – Pani Halina Kuciel tel. 14 68 68 444

## **11. Załączniki do ogłoszenia**

- Formularz oferty
- Formularz cenowy

**Z upoważnienia Burmistrza**  
Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej  
im. Tadeusza Kościuszki w Mokrzykach

*mgr Marek Kossoń*